



KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

REPUBLIKA SLOVENIJA

Številka: 1100-1/2016/2

Datum: 06.01.2016

Na podlagi 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E in 74/09 Odl.US: U-I-136/07-13, v nadaljevanju: ZJU) Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska 56, 1000 Ljubljana

objavlja interni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta:

VODJA SLUŽBE ZA PREISKAVE IN NADZOR (m/ž) – v Službi za nadzor in preiskave s polnim delovnim časom (DM C017125)

Javni uslužbenci, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo imeti sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v organu državne uprave ali drugem organu, ki je po sporazumu z Vlado RS vstopil v interni trg dela in izpolnjevati naslednje pogoje:

- visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja); specialistično izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja); magistrsko izobraževanje po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnje)/magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja); magistrsko izobraževanje (druga bolonjska stopnja)/magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja);
- najmanj 12 let delovnih izkušenj;
- znanje uradnega jezika;
- osnovna raven znanja angleškega ali nemškega jezika;
- znanje računalniških programov s področja dela;
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv;
- dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje »Tajno«;
- opravljeno strokovni izpit iz upravnega postopka;
- opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku.

Kandidat mora izpolnjevati **tudi pogoje** iz drugega odstavka 88. člena ZJU:

- da je državljan Republike Slovenije;
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot **delovne izkušnje** se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva **ista stopnja izobrazbe** in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za **eno stopnjo nižja izobrazba**, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv v skladu s prvim odstavkom 89. člena ZJU. Kot opravljeno usposabljanje se šteje tudi opravljen strokovni izpit za imenovanje v naziv ali udeležba na pripravah za strokovni izpit za imenovanje v naziv na podlagi določb XXII. poglavja ZJU, ki je prenehalo veljati.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen izpit iz upravnega postopka, preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku in dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje »Tajno«.

V skladu z 12. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) se bodo v izbirnem postopku obravnavale le popolne in pravočasno prispele prijave.

Delovno področje:

- vodenje, koordiniranje, načrtovanje, organiziranje, usmerjanje in nadzorovanje dela na področju nadzora, preiskav in zaščite prijaviteljev v okviru pristojnosti komisije;
- koordiniranje operativnega sodelovanja z drugimi nadzornimi in regulatornimi državnimi organi ter organi odkrivanja in pregona;
- opravljanje najzahtevnejših strokovnih nalog Službe za nadzor in preiskave;
- vodenje projektnih skupin za najzahtevnejše projekte z delovnega področja komisije;
- sodelovanje pri pripravi strateških dokumentov komisije, normativnih rešitev in sodelovanje pri pripravi obdobjnih planov in poročil komisije;
- opravljanje nalog v zvezi z zaščito prijaviteljev;
- spremljanje zadev s področja mednarodne korupcije;
- sodelovanje s Centrom za integriteto in preventivo glede sistemskih vprašanj nadzora, preventive in integritete;
- odločanje v postopkih o prekršku;
- vodenje upravnih postopkov;
- priprava odgovorov na tožbe in drugih vlog v pravnem in upravno-sodnem postopku;
- opravljanje najzahtevnejših nalog v zvezi s prijavi korupcijskih ravnanj in drugih kršitev ZIntPK;
- sodelovanje pri izvedbah nalog izobraževanja, osveščanja in publiciranja s svojega področja dela;
- sodelovanje pri izvedbi sistemskih in tematskih nadzorov;
- sodelovanje v specializiranih preiskovalnih skupinah;
- sodelovanje v skupinah za finančne preiskave;
- priprava najzahtevnejših kazenskih ovadb oziroma naznanil za kazniva dejanja oziroma pobud / odstopov zaradi kršitev zakona iz pristojnosti drugih državnih regulatornih in nadzornih organov;
- pomoč pooblaščenca za odnose z javnostmi in pooblaščenim uradni osebi za dostop do informacij javnega značaja pri pripravi odgovorov na vprašanja javnosti in reševanju zadev dostopa do informacij javnega značaja;
- priprava zahtevnejših načelnih mnenj, stališč, ugotovitev, priporočil, pojasnil in odgovorov z delovnega področja komisije;
- druge naloge na primerljivi stopnji zahtevnosti po odredbi predsednika.

Prijava mora vsebovati:

1. **pisno izjavo** kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) pridobitve izobrazbe, evidenčno številko diplome ter ustanova, na kateri je bila pridobljena,
2. **pisno izjavo** kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, kar pomeni, da mora biti navedeno **za kakšno stopnjo izobrazbe** so se pridobivale delovne izkušnje in **čas pridobivanja delovnih izkušenj**,
3. **pisno izjavo** kandidata o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv,
4. **pisno izjavo** kandidata o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka;
5. **pisno izjavo** o opravljenem preizkusu znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku;
6. **pisno izjavo** o izdanem dovoljenju za dostop do tajnih podatkov stopnje »Tajno«;
7. **pisno izjavo** kandidata, da je zaposlen za nedoločen čas,
8. **pisno izjavo** kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,

- ni bil pravomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni bila vložena pravomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
9. **pisno izjavo** kandidata, da izpolnjuje druge pogoje za zasedbo delovnega mesta (znanje računalniških programov s področja dela ter znanje tujega jezika) ter
 10. **izjavo** kandidata, da za namen natečajnega postopka dovoljuje organu, ki objavlja natečaj, pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Poleg vseh navedenih pogojev mora kandidat izpolnjevati splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava.

V primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Natečajna komisija bo usposobljenost kandidatov presojala tako na podlagi prispele prijave, priloženih dokazil, pisnim preizkusom, osebnim razgovorom oziroma na podlagi drugih metod, ki so skladne s strokovnimi spoznanji na področju ravnanja z ljudmi pri delu. Natečajna komisija bo kriterije in merila ocenjevanja sprejela pred pričetkom izbora.

V skladu z 21. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) se v izbirni postopek ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev.

Delovno mesto Vodja Službe za nadzor in preiskave je uradniško delovno mesto, ki se opravlja v enem nazivu prvega kariernega razreda, nazivu prve stopnje: višji svetnik (izhodiščni razred 47).

Izbrani kandidat bo premeščen na delovno mesto za nedoločen čas, s polnim delovnim časom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Komisije za preprečevanje korupcije, Dunajska 56, Ljubljana.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki (na priloženem obrazcu **Vloga za zaposlitev**), ki jo pošlje v zaprti ovojnici, **v roku 8 dni od dneva objave** na spletnih straneh Ministrstva za javno upravo in spletnih straneh Komisije za preprečevanje korupcije na naslov: Komisija za preprečevanje korupcije, Dunajska 56, 1000 Ljubljana.

Za pisno obliko prijave **se šteje tudi elektronska oblika**, poslana na elektronski naslov: zaposlitve.kpk@kpk-rs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

V prijavi navedite **»ZA INTERNI NATEČAJ – VODJA SLUŽBE ZA NADZOR IN PREISKAVE«**

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 60 dni po objavi internega natečaja. Obvestilo o končanem internem natečaju bo objavljeno na spletnih straneh Komisije za preprečevanje korupcije.

Dodatne informacije o izvedbi postopka zaposlitve posreduje Breda DEMŠAR PETRETIČ in Jagoda VITEZ
telefon: 01 400 – 5710.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.



Boris ŠTEFANEC
PREDSEDNIK